

Weiterbildung Berater:in in der gesundheitlichen Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase gemäß § 132g SGB V

Ort:	Unterrichtszeiten:	Preis/bpa-Mitglieder:	Umfang:
Videopräsenz	9:00 – 16:00 Uhr	1.675,00 €/1.540,00 €	60 Unterrichtsstunden



Beschreibung:

Du möchtest Dich neu orientieren und neue Wege gehen? Du möchtest beratend tätig sein, anderen Menschen eine Perspektive geben und ihnen unterstützend zur Seite stehen?

Der Anstieg der Lebenserwartung und die Zunahme an chronisch degenerativen Erkrankungen erfordern eine genaue Betrachtung pflegerischer und medizinischer Behandlungen in Vorbereitung auf die letzte Lebensphase. An dieser wirst Du als Berater:in gem. § 132 g SGB V maßgebend beteiligt sein. Du wirst die Wünsche und Vorstellungen Deiner Klienten in den Mittelpunkt stellen, um ihnen Sicherheit zu geben und deren Würde zu schützen. Die adäquate Umsetzung dieser Idee erfordert zwangsläufig eine vorausschauende und vorausplanende Kommunikation aller an der Versorgung und Begleitung beteiligten Personen. Nur so können unnötige Krankenhauseinweisungen oder nicht erwünschte Behandlungen vermieden und Fehlinformationen im Notfall, in Krisensituationen oder dem Sterbeprozess reduziert werden.

Die Inhalte unserer Weiterbildung Berater:in in der gesundheitlichen Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase sind individuell, auf die Situation des Einzelnen zugeschnitten. Das Beratungsangebot zur medizinisch-pflegerischen, psychosozialen und ggf. seelsorgerlichen Versorgung für die letzte Lebensphase soll dazu beitragen, die Betroffenen in die Lage zu versetzen, selbstbestimmt über Behandlungs-, Versorgungs- und Pflegemaßnahmen entscheiden zu können. Dein Arbeitgeber/Deine Einrichtung hat die Möglichkeit, Deine Beratungsleistung entsprechend abzurechnen.

Zielgruppe:

Pflegefachkräfte aus vollstationären Pflegeeinrichtungen sowie Fachkräfte von Einrichtungen der Eingliederungshilfe mit dreijähriger einschlägiger Berufserfahrung innerhalb der letzten acht Jahre.

Anmeldungs-/Zugangsvoraussetzung:

Bitte sende uns, nachdem Du die persönliche Anmeldebestätigung erhalten hast, vor Kursbeginn, folgende Unterlagen per E-Mail zu:

- **Arbeitgebernachweis** über die dreijährige Berufserfahrung innerhalb der letzten 8 Jahre in einem für die Weiterbildung einschlägigen/relevanten Bereich (z.B. Pflegeeinrichtung, Hospiz, ambulanter Pflegedienst, o.ä.)
Das Arbeitgeberanschreiben muss wie folgt aufgebaut sein:
 1. Angabe zur Person (Vor, Nachname & Geburtsdatum, Funktionsbezeichnungen/Bezeichnung, die auf der Berufsurkunde steht)
 2. Berufserfahrung seit welchem Jahr? (Das Unternehmen darf nur die Berufserfahrung bestätigen, die die Person im entsprechenden Unternehmen erlangt hat. Sollte die Person nicht mind. 3 Jahre in dem entsprechenden Unternehmen tätig sein, wird ein Arbeitszeugnis des/der ehemaligen Arbeitgeber/s gefordert)
 3. Wöchentliche Arbeitszeit
 4. Das Anschreiben muss auf Firmenpapier erstellt werden sowie einen Firmenstempel und den Namen des/der Unterzeichnenden in Druckbuchstaben enthalten
- **Kopie der Urkunde** der Erlaubnis zum Führen der Berufsbezeichnung als Gesundheits- und Krankenpfleger:in, Altenpfleger:in, Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger:in, staatlich anerkannte:r Heilerziehungspfleger:in, staatlich anerkannte:r Heilpädagog:in, staatlich anerkannte:r Erzieher:in oder eine andere vergleichbare Berufsausbildung über einen einschlägigen Studienabschluss im Bereich der Gesundheits- und Pflegewissenschaften, -Geistes-, Sozial- und Erziehungswissenschaften (insbesondere als Pädagog:in, Heilpädagog:in, Sozialarbeiter:in, Sozialpädagog:in, Psycholog:in und Theolog:in)

Technische Voraussetzungen:

- Computer, Laptop mit DSL-Internetzugang
- Headset/Kopfhörer, alternativ Lautsprecher und Mikrofon
- Eine Kamera **ist zwingend erforderlich, um Deine Anwesenheit bestätigen zu können.**
- Für die Anwesenheitsdokumentation und die damit zusammenhängende Ausstellung des Zertifikats ist die Teilnahme von mehr als einer Person an einem Arbeitsplatz im Unterricht **nicht möglich.**

Kursform & Umfang:

- Videopräsenzlehre
- 48 Unterrichtsstunden
- 6 Termine in 2 Blöcken
- Unsere Weiterbildung gliedert sich in zwei aufeinander aufbauende Teile. Im ersten Teil werden theoretische Inhalte vermittelt und es folgt der erste praktische Teil mit zwei begleiteten Beratungsprozessen. Die Begleitung erfolgt im Rahmen eines Videopräsenz-Meetings. Der zweite Teil beinhaltet die allein verantwortliche Durchführung und Dokumentation von sieben Beratungsprozessen innerhalb eines Jahres.

Inhalte und Umfang der Weiterbildung:

- Einführung und Definition „Gesundheitliche Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase“
- Medizinisch – pflegerische Sachverhalte
- Einführung in relevante Formulare und Dokumente
- Implementierung und Umsetzung in der Praxis/Dokumentation
- Kommunikation in Beratungsgesprächen zur gesundheitlichen Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase

Teil 1 der Weiterbildung: 48 Unterrichtsstunden Präsenzstudium und 12 Unterrichtsstunden selbstorganisiertes Praktikum bestehend aus zwei Beratungsprozessen in Begleitung unserer Dozent:innen

Tag	Thema	Inhalt	UE
1	Einführung und Definition „gesundheitliche Versorgungsplanung“	Einführung in die gesundheitliche Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase Ziele der gesundheitlichen Versorgungsplanung & Aufgaben als Berater	4
1 + 2	Medizinisch – pflegerische Sachverhalte	Relevante medizinisch-pflegerische Abläufe Palliativpflegerische Maßnahmen	8
2 + 3	Einführung in relevante Formulare und Dokumente	Rechtliche Aspekte Ethik	8
3	Implementierung und Umsetzung in der Praxis/ Dokumentation	Dokumentation des Beratungsprozesses und dessen Ergebnis Interne und externe Vernetzung	4
4 + 5	Kommunikation in Beratungsgesprächen zur gesundheitlichen Versorgungsplanung für die letzte Lebensphase	Gesprächs- und Moderationstechniken Beratungssettings & Beratungstechniken Kommunikationsmodelle Evidenzbasierte Entscheidungshilfen ("Decision Aids")	16
6	Anwendung des Erlernten in Kleingruppen	Simulation in Kleingruppen Anwendung des Erlernten	8
	Praktische Teile	Praxisteil 1: Durchführung von vier Gesprächen zur gesundheitlichen Versorgungsplanung (zwei begleitete Gesprächsprozesse)	12

Teil 2 der Weiterbildung: Durchführung von mind. 7 Beratungsprozessen innerhalb eines Jahres, die alleinverantwortlich geplant, vorbereitet, durchgeführt und dokumentiert werden. Dieser Praxisteil wird durch Dozenten der Akademie nachgehalten.

Praxisteil 2: Alleinverantwortliche Umsetzung von sieben Beratungsprozessen	Innerhalb eines Jahres
---	------------------------

Abschluss:

apm-Zertifikat (Voraussetzung für den Erhalt des Zertifikats ist das Einhalten der maximalen Fehlzeit von 10 %)

Wir (i)eben Pflege- und unsere Umwelt! Dein Zertifikat versenden wir als PDF per Mail. Du erhältst Dein Zertifikat bis spätestens 3 Wochen nach Beendigung der Fort-/Weiterbildung.

Starte durch...

Seminarnummer:

Berater_2301

Start: 09.01.2023

Block 1:

09.01. bis 11.01.2023

Block 2:

16.01. bis 18.01.2023

Seminarnummer:

Berater_2307

Start: 03.07.2023

Block 1:

03.07. bis 05.07.2023

Block 2:

10.07. bis 12.07.2023

Seminarnummer:

Berater_2310

Start: 09.10.2023

Block 1:

09.10. bis 11.10.2023

Block 2:

16.10. bis 18.10.2023

Hinweis:

Die apm Weiterbildung GmbH übernimmt keine Verantwortung für Nachteile, die sich aufgrund fehlender Seminarvoraussetzungen bei den Teilnehmenden ergeben. Dies gilt auch für den Fall, dass Kostenträger oder zuständige Behörden aufgrund landesspezifischer Besonderheiten und Regelungen im Bundesland des Auftraggebers im Nachgang der Teilnahme das erworbene Zertifikat nicht anerkennen. **Die Sicherstellung der persönlichen Erfüllung anerkennungsrelevanter landesspezifischer Kriterien obliegt dem Auftraggeber.**

Förderung:

- Bildungsscheck (NRW & MV), Weiterbildungsbonus Plus (HH), WIN-Förderung (NDS)
- Bitte informiere Dich **vor** der Anmeldung, ob und welche Förderung für Dich in Frage kommt. Nicht alle Förderungen sind mit jeder Fort-/Weiterbildung kombinierbar.
- **WICHTIG:** Auf dem Förderbescheid muss unbedingt der ausrichtende Bildungsträger (**apm Weiterbildung GmbH, Alte Straße 65, 44143 Dortmund**) eingetragen sein und im Original an die genannte Adresse gesendet werden.
- **ALLGEMEINE INFO:** Die Förderung muss bei uns 3 Wochen vor Beginn des Seminars korrekt und im Original vorliegen. Eine Annahme nach Ablauf der Frist ist nicht möglich.
- Bitte beachte, dass eine geförderte Teilnahme am regulären Kurspreis bemessen wird.

Rechnung:

- Rechnungen werden per E-Mail versendet.
- Eine Kursteilnahme ist nur nach vollständigem Ausgleich der Rechnung vor Kursbeginn möglich.
- Eine Ratenzahlung ist in drei Monatsraten, ab einer Teilnahmegebühr in Höhe von 1.000 €, möglich.
- Eine Anzahlung in Höhe von 500 € ist sofort fällig, die zwei Folgeraten sind bis zum 5. Werktag eines jeden Folgemonats zu zahlen.
- Bei Förderungen ist keine Ratenzahlung möglich.

Wir sind für Dich **da**.



Anna Wendt
Kursmanagement
Nordstraße 11
38106 Braunschweig
Tel: 0531 39074772
anna.wendt@apm-wb.de

Jennifer Berns
Kursmanagement
Nordstraße 11
38106 Braunschweig
Tel: 0531 3907-8729
jennifer.berns@apm-wb.de